

2021年度重点工作任务分解表

序号	工作任务分解	责任单位
1	新建省级以上品牌或特色专业1-2个。	教务处
2	积极申报建设省级、国家级规划教材。新增“十三五”国家级规划教材2部以上。	教务处
3	构建“校级-省级-国家级”动态提升的选手和辅导教师梯队。力争获全国职业院校学生技能大赛二等奖以上1-2项，省级竞赛成绩综合排名位居全省前四。	教务处
4	与本科院校共同探索制定人才培养方案，推进一体化培养和更具针对性的教学。	教务处
5	不断完善“3+2”中高职人才衔接培养工作，加大对承担中职教学任务的合作学校的指导力度。	教务处
6	积极调整专业布局，建设高水平专业，着力建成国家、省、校三级骨干专业体系。	教务处
7	明确“两室一中心”工作职责，加大专业带头人、骨干教师的培养力度，指导和支持研究室抓好教育教学和专业建设。落实院（部）领导蹲点研究室制度。	教务处
8	全面推进学分互换与辅修制度。	教务处
9	深入实施“一纳入四融合”创新创业教育模式，构建完善的创新创业课程体系和教育机制。	教务处
10	做好在线优质课程资源的推广应用。	教务处
11	优化特殊教育专业教学资源库的内容设置，加大推广应用力度，力争以优秀等次通过教育部验收。	教务处
12	积极推进医学检验技术专业国家教学资源库建设，力争使建筑装饰工程技术专业资源库立项国家建设项目。	教务处
13	加快建设9门在线开放课程，力争建成2门国家级网络资源共享课。	教务处
14	优化实践教学项目设计，提高实训质量。	教务处
15	开设适合学生通识能力培养、扩展知识面的公共任选课。	教务处
16	认真组织“专升本”备考，提高升学率。	教务处
17	实施第九轮精品课堂工程，提升教师教学水平。	教务处
18	新开办小学教育专业。	教务处
19	承办好2018年湖北省大学生机械创新设计大赛。	教务处
20	建立与用人单位衔接的顶岗实习考核评价制度，加强巡回检查，确保100%学生参加顶岗实习，实习管理覆盖100%学生，顶岗实习对口率不低于95%。	教务处
21	完善课程、课时设置论证审批机制，不断优化课程设置。	教务处
22	建立基于教学质量的课酬发放制度。	教务处、 人事处
23	新增省级以上教科研项目8项以上。	产学研工作处
24	取得国家专利10项以上。	产学研工作处
25	实现社会服务收入2000万元以上。	产学研工作处
26	订单培养学生总人数达到4200人以上。	产学研工作处

2021年度重点工作任务分解表

序号	工作任务分解	责任单位
27	组织好职教集团年会和换届工作。推进湖北汽车工程职教集团建设，努力创建国家级职教集团。	产学研工作处
28	完善成果导向的科研项目奖补办法。	产学研工作处
29	发挥院士（专家）工作站的引领作用，加强对现有科研机构及研发项目的管理，加强指导，定期考核，动态管理，取得实效。	产学研工作处
30	充分利用产业园和合作行业企业的最新技术和设备，共建共享集岗位轮训、见习、顶岗实习、就业、师资培训功能于一体的校外生产性实训基地。新认定校内外生产性实训基地30个。	产学研工作处
31	借助襄阳职教集团平台，与老河口、枣阳等职教中心结成紧密合作对子。	产学研工作处
32	组织好湖北现代畜牧职教集团、鄂西生态文化旅游圈高职教育联盟的各项活动。	产学研工作处
33	推进科协建设，积极开展各类科技活动，推进科技成果转化。	产学研工作处
34	推动学校和企业、科研院所共建技能大师工作室、实验实训平台、技术工艺和产品开发中心。	产学研工作处
35	设置发展咨询委员会、教授治学委员会、教学督导委员会。	人事处
36	继续深化内部分配制度改革，建成以目标管理为导向、突出实绩和贡献评价的全校、全员考核、分配机制。	人事处
37	培养省级以上教学名师1-2人。	人事处
38	专业课教师双师素质比例达到95%以上。	人事处
39	启动“双名双秀”建设工程。	人事处
40	修改完善高层次人才津（补）贴管理办法，培育国家级、省级技能大师和教学名师。	人事处
41	选聘、建设相对稳定、不断优化的兼职教师库，加强兼职教师教学能力培训。	人事处
42	不断完善教师职称评聘、评优评先制度，建立不同的职业发展通道。	人事处
43	做好对口支援新疆博州职院、西藏山南二职的相关工作。	人事处
44	鼓励教师在行业协会、企业实践锻炼，担任技术顾问和专家，培养“双师型”教师。	人事处
45	制订激励措施，鼓励中青年教师在职攻读博士，优化学历结构。	人事处
46	实施班主任过关计划和辅导员能力提升计划，完善辅导员（班主任）准入、培训、考核和退出机制。	学工处
47	推进网格化教育管理，抓实抓细常规管理，提高学生被关注度，增进师生交流。	学工处
48	加大对家庭经济困难和心理困难学生的帮扶力度。	学工处
49	注重典型培育，对先进个人和优秀团队进行表彰和鼓励，在学生中营造向善向上的良好氛围。	学工处、团委
50	科学设计学生全学程素质拓展体系和活动项目。以校、院、专业三级社团为载体，实现学生素质教育系统化、常态化、品牌化。	学工处、团委
51	构建完善的创新创业课程体系和教育机制，加大创业导师的建设培养力度。	教务处、 创新创业与就业指导中心

2021年度重点工作任务分解表

序号	工作任务分解	责任单位
52	毕业生初次就业率保持在95%以上，年终就业率保持在98%以上。	创新创业与就业指导中心
53	组织好创新创业、职业生涯规划、就业大赛等活动。	创新创业与就业指导中心
54	建立校友会筹备机构，注册成立学校校友会。	创新创业与就业指导中心
55	实现就业信息多渠道收集和共享，提高高质量就业比例和本地就业率。	创新创业与就业指导中心
56	持续关注毕业生适岗情况，加强跟踪和帮扶。	创新创业与就业指导中心
57	精心设计、建设楼宇文化，建设有人文意蕴、品味高雅的主题雕塑和景观景点。	宣传部
58	扎实开展丰富多彩的文明创建活动,争创“全国文明校园”。	宣传部、文明办
59	推进产业文化、企业文化、职业文化进校园。	宣传部
60	探索构建院部文化、专业文化。	宣传部
61	严格落实中央“八项规定”精神。	校长办公室
62	加强保密、档案等工作。	校长办公室
63	全日制高职招生规模稳定在5000人以上。	招生处
64	组织好单招考试。	招生处
65	精心策划招生宣传活动，加强生源基地建设，不断优化生源结构，提高生源质量。	招生处
66	培训总规模达到20万人日以上。	继教院
67	以技能培训和社区教育为主体，不断丰富继续教育形式和内容。	继教院
68	加强与美国福克纳大学、英国西南学院等院校的合作，推进“中法丝路学院”各项工作。	外事处
69	持续开展境外教师交流和优秀学生游学。	外事处
70	实施绩效评价，做好项目审计工作。	审计处
71	提升大学科技园、众创空间和创新创业服务平台功能，吸引高层次团队来校创新创业。	大学科技园
72	争创全国电子商务示范基地、全国教育系统双创示范基地，新增入孵企业30家以上，推动10家以上企业挂牌“新四板”，协助1家企业认定国家高新技术企业。	大学科技园
73	启动“一县一品”建设工程，与1个以上的县市区达成战略合作协议，新开辟1家分园。	大学科技园
74	按时完成创新发展行动计划各项建设任务。	评建办
75	顺利通过省教育厅教学诊改复核。	评建办
76	完善教学督导，构建校、院（部）、学生三级督導體系。	质量办
77	完成主校区校园规划方案修编工作。先期征地500亩，推进主校区二期建设。	基建规划处

2021年度重点工作任务分解表

序号	工作任务分解	责任单位
78	抓好智能制造开放性公共技能实训基地项目建设，确保2018年年底投入使用。	基建规划处
79	组织好各类文体活动。	工会
80	科学管理国有资产，促进校内公共资源共享，实现设备设施使用效益最大化。严控招标采购物品、基建维修项目质量。	国资处
81	优化财务管理，提高工作效率。	计财处
82	推进数字化校园二期建设，增加网络出口带宽，提高网速，开发应用系统。	信息技术中心
83	建立流动书屋。	图书馆
84	加强安全稳定综合防控体系建设，定期排查不安定因素，着力加大校园及周边环境整治力度。	保卫处
85	根据师生需要，拓展服务内容，加强家属区物业管理，提高服务质量。	后勤服务总公司
86	按照二甲标准抓好附属医院内部管理和建设,提升服务教学的能力。	附属医院